

証明書自動発行機での費用納入について

設置場所

京田辺：友和館2階　今出川：頌美館2階
※いずれも教務部入口に設置しています。

生協電子マネー対応機（各キャンパス左側の1台）

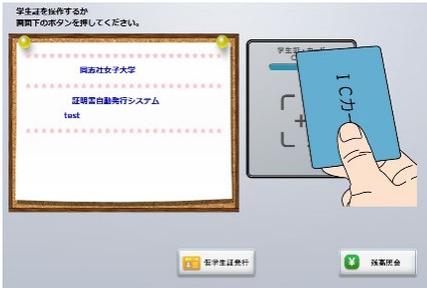
生協電子マネー対応機では生協で学生証にチャージしたお金を使い、金額の制限なく支払いをすることができます。費用が高額となる実習費や各種費用納入などに使用してください。



証明書自動発行機

費用納入手順

1. 学生証をかざす。



5. 申込内容の再確認



2. パスワード入力（誕生日4桁）



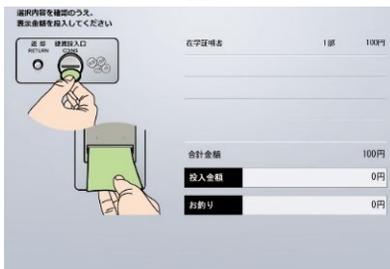
6. 支払方法の選択



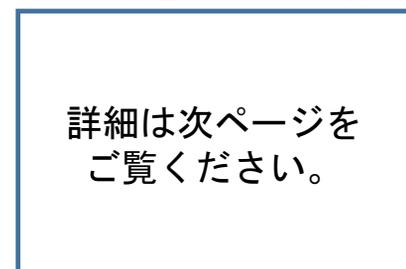
3. 申込内容選択



7. 現金の場合

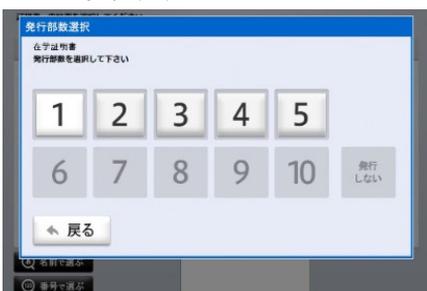


7. 生協電子マネーの場合



※納入依頼部署から通知された番号を「番号で選ぶ」で入力してください。

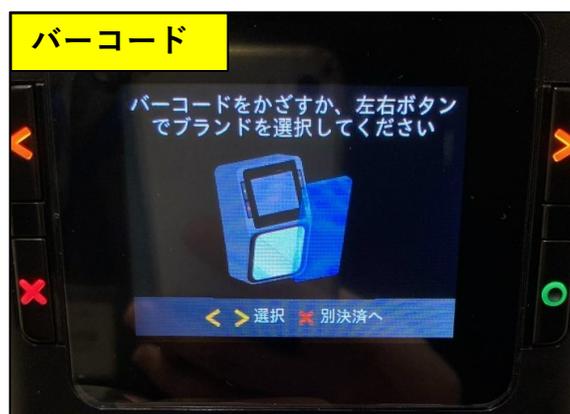
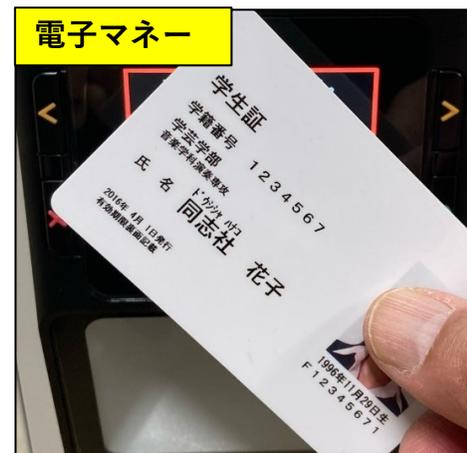
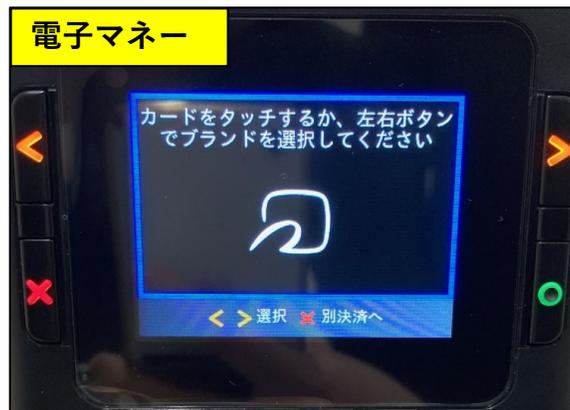
4. 部数決定



- ・納入後はA4サイズの領収書が印刷されます。
- ・領収書は費用納入を証明するものですので各自大切に保管してください。



大学生協電子マネーの操作方法



決済の方法により、電子マネー (Japan E-Money) またはバーコード (Barcode) をボタンで選択します。

選択した決済方法に応じてICカードをタッチするかスマホのバーコードをかざします。

(ICカードの場合)カードをタッチします。
(バーコードの場合)スマホをバーコードをかざします

(正常に決済を完了した場合) 支払金額と組合員番号(下4ケタ)がモニタに表示されます。