

## 2022 年度 同志社女子中学校・高等学校 特定業務職員 募集要項

### 1. 採用詳細

■職名：特定業務職員（司書教諭補佐）

■採用人数：1 名

■採用時期：2022 年 4 月 1 日～

■選考方法：書類選考及び面接等

■応募資格

- ① 司書教諭資格と、中学校あるいは高等学校教諭の免許を取得している者、もしくは 2022 年 3 月取得見込みの者（司書資格があればさらに望ましい）
- ② 4 年制大学を卒業した者、もしくは 2022 年 3 月卒業見込みの者
- ③ 本校のキリスト教主義教育に理解のある者
- ④ ICT 関連機器の一般的な操作が可能な者

### 2. 勤務内容

■勤務校：同志社女子中学校・高等学校

■雇用形態：特定業務職員

■雇用期間：1 年を超えない範囲で定める。必要のある場合は 5 年を超えない範囲で更新することがある

■勤務時間：8 時 00 分～18 時 00 分の間で実働 7 時間

■休日：日曜・祝日ほか（特定業務職員（有期）就業規則第 15 条による）

■給与：本俸月額 260,000 円、諸手当（通勤手当、時間外手当等）

■業務内容：学校図書館を利用する調べ学習・探究型学習の指導  
その他の図書館業務及び学校諸行事手伝い

### 3. 応募提出書類

① 履歴書（本校指定用紙 A4 No.1・2 自筆、過去 3 ヶ月以内に撮影した写真を添付）

② 課題 学習指導案（中学生 世界の作曲家について図書館で調べる 1 時限分）

※「履歴書」は、本校ホームページ（<http://www.girls.doshisha.ac.jp/recruit/index.php>）からダウンロードできます。

### 4. 応募締め切り 2021 年 11 月 5 日（金）郵送（書留）必着

### 5. 書類送付

同志社女子中学校・高等学校 図書・情報センター 宛

〒602・0893 京都市上京区今出川通寺町西入

- \*封筒の表に「図書・情報センター特定業務職員応募」と朱書きで明記してください。
- \*提出書類は返却いたしません、個人情報には慎重に管理し、他の目的には使用しません。

#### 6. 問い合わせ先

同志社女子中学校・高等学校 図書・情報センター

〒602-0893 京都市上京区今出川通寺町西入

Tel:075-251-4317 Fax:075-251-4318

\*本校の詳細につきましては、ホームページ (<http://www.girls.doshisha.ac.jp>) をご参照ください。

以上